

# COMUNE DI GAIRO

Provincia dell'Ogliastra

Via della Libertà – tel. 0782.760001 fax 0782.73420

UFFICIO AMMINISTRATIVO



INDIZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE ART. 110 CO. 1, D.LGS. 267/2000 PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E PIENO DELL'INCARICO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (INGEGNERE) - CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1 - VIGENTE CCNL REGIONI E AUTONOMIE LOCALI - DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICO - SETTORE: LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI GAIRO .

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 04/11/2019, con cui sono state fornite direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo affinché avvii una selezione per la copertura di un posto con qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico, a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), Cat. D, posizione economica D1, extra dotazione organica" ai sensi dell'art. 110 del T.U.EE.LL.
- la propria Determinazione n. 388 del 06/11/2019, con cui si è provveduto ad approvare:
  - a) lo schema di avviso pubblico per la selezione pubblica per il conferimento - ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 - dell'incarico a tempo determinato e pieno di Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D, posizione economica D1;
  - b) la domanda di partecipazione.

VISTI:

- Il TUEL approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm., in particolare l'art. 110;
- Il D.lgs. 30.3.2001, n. 165/2001, e ss.mm.:
- Il vigente statuto comunale;
- Il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il CCNL Autonomie Locali e in particolare il vigente sistema di classificazione professionale;
- Il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni-Autonomie locali";
- Il D.lgs. n. 198/2006 e ss. mm. e ii., l'art. 35 del D.lgs. n.165/2001 e ss. mm. e ii. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro:

## RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L., a tempo determinato e pieno fino al 31/12/2019, eventualmente prorogabile nel limite della durata del mandato elettorale del Sindaco, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D, Pos. Ec. D1, da assegnare all'Ufficio Tecnico, settore Lavori Pubblici del Comune di Gairo.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata sulla base dei curricula professionali presentati da coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico in oggetto, mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate, e colloquio da svolgere con apposita Commissione di esperti nominata dal sottoscritto Responsabile dell'Area;

Una volta esperita la selezione verrà stilato un apposito elenco degli idonei e trasmesso al Sindaco. L'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito con apposito Decreto del Sindaco ai sensi del combinato disposto dell'art.110 del D.lgs. 267/2000 (TUEL) e nel rispetto del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 e ss. mm. ii. e l'art. 35 del D.lgs. n.165/2001 e ss. mm.;

### **ART. 1 - OGGETTO E REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.**

Il candidato (tutte le volte che si fa riferimento al "candidato/i" si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma del D.lgs. n. 198/2006) prescelto ed assunto a tempo determinato, dovrà svolgere le attività previste dal vigente CCNL per la categoria D e sulla base delle declaratorie previste dall'Area di appartenenza (Area tecnica - Settore lavori pubblici).

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, e devono essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, questi ultimi, ai sensi del DPCM n.174/1994, potranno partecipare purché:
  - Godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
  - siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.
- b) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) Non essere stato licenziato ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un

impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- g) Non avere riportato condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano l'assunzione nel pubblico impiego;
- h) Non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziali;
- i) Ottima conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, come indicato all'art. 3;
- j) Laurea quinquennale vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99) in: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura o lauree equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009 pubblicato nel GU n. 233 del 07/10/2009;  
Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa;
- k) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
- l) Possesso della patente di guida "B" in corso di validità;

## **ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

La domanda, firmata in calce e corredata della documentazione richiesta, dovrà essere indirizzata al Comune di Gairo – Ufficio Amministrativo, Via della Libertà n. 7, 08040 Gairo (NU) e fatta pervenire con una delle seguenti modalità:

1. Consegna a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Gairo nei giorni di apertura al pubblico (Dal lunedì al giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 – Martedì, anche di pomeriggio, dalle ore 16.00 alle 18:00 – il venerdì dalle 08:00 alle 10:30). La data di presentazione è comprovata dal numero di protocollo assegnato dall'ufficio e rilasciato a colui che presenta la domanda.  
Sul frontespizio della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”, CAT. D, POS. EC. D1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110 DEL T.U.E.L. DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO TECNICO”;
2. Trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Gairo – Servizio Amministrativo, Via della Libertà n. 7, 08040 Gairo (NU);  
Sul frontespizio della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”, CAT. D, POS. EC. D1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.E.L. DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO TECNICO”;
3. A mezzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.gairo.og.it** avente ad oggetto “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”, CAT. D, POS. EC. D1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.E.L. DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO

TECNICO”. Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata e intestata (ossia direttamente riconducibile) al candidato. Tutti i documenti dovranno essere trasmessi in un unico file in formato “PDF”.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali e elettronici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Resta pertanto esclusa qualsiasi altra forma di presentazione, compreso fax e posta elettronica non certificata o P.E.C. non intestata al candidato. La spedizione della domanda con modalità diverse dall'invio al protocollo generale, a mezzo raccomandata a/r ovvero mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) alle condizioni sopra esposte, nonché in difetto dei requisiti formali previsti dal presente bando, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato perentoriamente per le ore **13.00 del 21 Novembre 2019**. Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. I soggetti che inviano la domanda attraverso il servizio postale si assumono ogni responsabilità circa il recapito del plico presso il protocollo del Comune entro i termini assegnati per i quali farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune e non quella dell'Ufficio postale accettante.

Per l'invio a mezzo di posta elettronica certificata farà fede la data e ora di consegna alla casella dell'Ente. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il modulo da utilizzare per la presentazione delle domande di concorso è reso fruibile (Allegato A) in formato word e il suo utilizzo è tassativo. Il modulo deve essere compilato in ogni parte e trasmesso senza che la struttura venga in nessun modo modificata pena l'inammissibilità alla selezione. Al modello di domanda così compilato dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità, oltre al Curriculum Vitae.

Sono irricevibili le domande:

- a) inoltrate da casella PEC non corrispondente a quella personale del partecipante alla selezione;
- b) trasmesse oltre i termini su indicati;
- c) pervenute con modalità diversa da quelle sopra descritte.

A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare, in originale o in fotocopia autocertificata in carta semplice:

1. Curriculum-vitae di studio e professionale, in formato europeo e regolarmente sottoscritto, che dovrà contenere le indicazioni idonee a valutare tutte le attività di studio e di lavoro del concorrente, attinenti al posto oggetto dell'avviso, ivi compresi i servizi prestati presso altra pubblica amministrazione, **in particolar modo eventuali esperienze professionali**

**ricoperte in qualità di RUP ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016**, con l'indicazione della tipologia ed entità dei lavori a cui si riferiscono le attività svolte, ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare per la valutazione delle sue attività.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

2. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;

### **ART. 3 - CONTENUTO DELLA DOMANDA.**

Gli aspiranti devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente avviso e devono dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità.

Nella domanda gli aspirante concorrenti, devono dichiarare di essere consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, devono, inoltre dichiarare sempre ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

- a) Le complete generalità, luogo e data di nascita, residenza domicilio e indirizzo del candidato e ai fini della trasmissione delle comunicazioni, idonei recapiti telefonici;
- b) Di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione Europea;
- c) Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali;
- d) Di non avere riportato condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano l'assunzione nel pubblico impiego; l'assenza di condanne penali per i reati previsti dal D.lgs. n.39/2013 e l'assenza di cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico in oggetto ai sensi dello stesso decreto.
- e) Gli eventuali precedenti penali o procedimenti penali in corso;
- f) Di essere in possesso di un Diploma di Laurea in Ingegneria o Architettura;
- g) Di essere in possesso dell'Abilitazione professionale di Ingegnere o Architetto;
- h) Di essere in possesso della patente di guida di cat. "B" in corso di validità;
- i) Le lingue conosciute ed il loro livello;
- j) Di avere una adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse di Windows (Word, Excel, ecc.) per elaborazioni di testi e fogli di calcolo, posta elettronica, internet.;
- k) Di essere fisicamente idoneo all'impiego e di non aver impedimenti che limitano il regolare svolgimento delle attività previste per il posto da ricoprire. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione in base alla normativa vigente;
- l) Di non essere stato licenziato ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- m) Di non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziali;

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere datata e firmata in modo leggibile dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura. La firma non deve essere autenticata.

**ART. 4 - REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI.**

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il candidato viene invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in caso:

- a. dell'omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione di cui trattasi;
- b. dell'omessa presentazione del curriculum (in formato europeo opportunamente integrato come sopra);
- c. dell'omessa sottoscrizione del curriculum, in modo leggibile;
- d. dell'omessa indicazione dei dati che servano ad individuare e/o a reperire il candidato;
- e. dell'omesso cognome, nome, indirizzo, luogo e data di nascita;
- f. della mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- g. della mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente bando;
- h. dell'acquisizione al Protocollo comunale della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- i. dell'omessa presentazione della copia di un documento di identità di riconoscimento in corso di validità.

Eventuali altre irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro tali termini comporta l'esclusione dalla selezione.

**ART. 5 - MODALITÀ DI SCELTA.**

I candidati ammessi saranno sottoposti ad una selezione per titoli e colloquio.

TITOLI DI SERVIZIO: saranno valutati solo i servizi prestati nell'ambito dei servizi tecnici di amministrazioni pubbliche, compresi quelli con contratto ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, con inquadramento giuridico in categoria "D" o superiore ed esperienza maturata nell'ambito della gestione dei servizi tecnici (urbanistica, edilizia lavori pubblici, ambiente, ecc).

Verranno altresì valutate le esperienze lavorative svolte il qualità di RUP di cui all'art. 31 del Dlgs 50/2016.

TITOLI DI STUDIO: saranno valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso al posto di cui trattasi, quali: corsi di specializzazione universitari di durata minima annuale, anche post laurea con superamento di esame finale, riguardanti l'area di conoscenze e di competenze del posto messo a selezione.

I candidati, dopo la valutazione dei curricula, saranno ammessi ad un colloquio individuale alla presenza della Commissione, finalizzato all'accertamento del possesso delle competenze tecnico- professionali, attitudini personali e motivazioni, oltre che del possesso di competenze organizzative e multidisciplinari quali capacità manageriali, organizzative e di direzione dei servizi rispetto al ruolo da ricoprire di cui al presente avviso.

In particolare il colloquio verterà su una o più delle materie di esame di seguito indicate,

- a) Ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- b) Normativa statale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
- c) Normativa statale e regionale in materia di appalti pubblici;
- d) Progettazione, appalto, direzione, contabilità e collaudo di OO.PP.
- e) Legislazione sulle espropriazioni per pubblica utilità.
- f) procedure relative all'affidamento di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al Dlgs. 50/2016;

All'attività di accertamento e/o valutativa provvede apposita Commissione presieduta dal Responsabile del Servizio Amministrativo e composta da due membri esperti dal medesimo individuati. Una volta esperita la selezione verrà stilato un apposito elenco degli idonei e trasmesso al Sindaco.

L'Amministrazione procederà alla comunicazione del luogo, giorno e ora del colloquio (che verrà esperito entro in mese di Novembre 2019) e delle risultanze della procedura selettiva in oggetto esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione Comunale di Gairo (<http://www.comunedigairo.it>) su "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso", nonché all'Albo pretorio online. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali modifiche relative alla prova d'esame saranno comunicate esclusivamente attraverso gli strumenti anzidetti che hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla selezione, della data, ora e luogo di effettuazione del colloquio nonché delle risultanze dello stesso.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova selettiva muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

La mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicati, determinerà l'automatica esclusione dal procedimento selettivo.

La valutazione operata è condotta ed intesa esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico in questione e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. E' facoltà dell'Amministrazione comunque, offrire la stipula del contratto a candidato diverso da quello originariamente individuato, in caso di rinuncia di quest'ultimo e nell'ambito di quelli selezionati, nonché negli originari limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale o per uguale periodo, di stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato a sua volta partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta o in altra ipotesi di necessità o di rilevante opportunità da motivarsi nel contesto dell'atto costitutivo.

#### **ART. 6 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO.**

L'affidamento e la nomina per l'assunzione nell'ufficio indicato nel presente avviso - ai sensi del combinato disposto dell'art. 110 D.LGS, n.267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sarà effettuato con Decreto - Provvedimento del Sindaco -, con inquadramento come Istruttore Direttivo Tecnico - categoria D Posizione economica D1 , a tempo determinato, e pieno (per 36 ore settimanali), fino al 31/12/2019 salvo proroghe.

#### **ART. 7 - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO.**

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 267/2000 e delle norme regolamentari di cui sopra, mediante sottoscrizione di apposito contratto, in conformità al vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Il trattamento economico è pari a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per la cat. D, Posizione Economica D1 costituito dalle seguenti voci:

- Stipendio tabellare annuo unitamente alle seguenti altre voci:
- Indennità di comparto;
- Rateo tredicesima mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità aggiuntive, se ed in quanto dovute.

#### **ART.8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Titolare del trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Gairo. Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Nicola Zuddas s.r.l, Via Dante Alighieri 36, 09127 Cagliari, partita IVA 01913870927. Il referente per la protezione dei dati è il Dott. Orrù Ivan, email : [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)

I dati personali raccolti sono finalizzati all'adempimento degli obblighi previsti dalle vigenti normative nazionali (d.lgs. 165/2001, d.lgs. 267/2000); esso inoltre sarà rispettoso dei principi di correttezza, liceità, proporzionalità, esattezza, integrità e riservatezza.

I dati sono conservati per le finalità di legge e secondo i tempi previsti dalla legislazione e saranno trattati in modalità cartacea ed informatica e secondo le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire la loro sicurezza e riservatezza.

È possibile esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Reg. UE 679/2016. È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la conferma dell'esistenza di dati personali, di conoscerne il contenuto, l'origine e le modalità di trattamento, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/2016).

#### **10. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

La pubblicazione del presente bando vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n° 241, con le seguenti specificazioni :

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE: Comune di Gairo;

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO : Selezione per assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 “Istruttore Direttivo Tecnico”, Cat. D, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del T.U.E.L.

UFFICIO DI COMPETENZA PROCEDIMENTO: Ufficio Amministrativo;

RIMEDI ESPERIBILI IN CASO DI INERZIA DELL’AMMINISTRAZIONE : Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Sardegna;

TERMINE SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE: **21 Novembre 2019 alle ore 13.00**

UFFICIO IN CUI SI PUÒ PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI: Ufficio Amministrativo;

## **11. PUBBLICAZIONE**

Copia integrale del presente avviso viene pubblicata:

- a) all’Albo dell’Ente;
- b) nella home page del sito internet istituzionale dell’Ente.

## **12. NORME FINALI**

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell’incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso. Si riserva, altresì, la facoltà, qualora ne ravvisi l’opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso pubblico di selezione. Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta all’ Ufficio Amministrativo, al n. 0782 76001 – e-mail [lav.pubb@pec.comune.gairo.og.it](mailto:lav.pubb@pec.comune.gairo.og.it).

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Allegati al presente Bando:

- schema di domanda (All. A);
- curriculum vitae;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.TO Ing. Mauro Demurtas)