

Comuni di:  
Aggius  
Aglientu  
Badesi  
Bortigiadas  
Calangianus  
Luogosanto  
Luras  
Santa Teresa Gallura  
Tempio Pausania

**UNIONE DEI COMUNI "ALTA GALLURA"**  
Via G.A. Cannas, n. 1 c.p. 118 - 07029 Tempio Pausania (OT)  
Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619  
C.F. e P. IVA 02299430906

[unionealtagallura@tiscali.it](mailto:unionealtagallura@tiscali.it)

[unionedeicomunialtagallura@registerpec.it](mailto:unionedeicomunialtagallura@registerpec.it)

PROT. N. 4695 DEL 11/09/2015

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'ESPERIMENTO DI UN'INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A GARA INFORMALE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO**

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**

**PREMESSO** che:

- nella seduta del 01/09/2015, il Consiglio di Amministrazione dell'Ente ha impartito gli indirizzi e le direttive al Segretario – Direttore per l'affidamento dei servizi di brokeraggio;
- è intendimento dell'Amministrazione procedere ad una indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici dal quale attingere per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo dell'Ente, il cui importo, comprensivo di IVA, da calcolare in misura non superiore al 10% del monte premi complessivo annuo delle polizze che l'Ente intende affidare alla gestione del broker, è stimato in euro 36.000,00;
- il costo del servizio di cui trattasi risulta inferiore alla soglia stabilita dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici (attualmente, tale importo è pari ad euro 207.000,00) e di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici per la fornitura di beni e servizi (D.Lgs. n. 163/2006 e D.P.R. n. 207/2010);
- i servizi che si intendono assegnare, in prima istanza, sono quelli di seguito indicati nel presente avviso;
- in esito al presente avviso, a seguito della formazione dell'elenco di operatori economici, verranno selezionate a cura del Segretario – Direttore gli operatori economici ai quali affidare il servizio in oggetto;

**VISTI:**

- l'art. 125 commi 10 e 11 del D. Lgs. 163/2006 (Codice dei Contratti Pubblici);
- l'art. 3 comma 1, lett. d) del vigente regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi;
- il D.L. 07/05/2012 n. 52, convertito in L.06/07/2012 n. 94 e il D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito in L. 07/08/2012 n. 135, che hanno integrato e modificato la disciplina dell'acquisizione di beni e servizi per le Pubbliche Amministrazioni, stabilendo per

l'acquisizione di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria l'obbligo del ricorso al M.E.P.A.;

**CONSIDERATO** che:

- il servizio di brokeraggio assicurativo non è disponibile sul M.E.P.A.;
- si rende necessario procedere, mediante apposita indagine di mercato, alla individuazione e selezione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento triennale del servizio di brokeraggio assicurativo,

*In esecuzione della propria determinazione n. 176 del 03/09/2015 ,*

**RENDE NOTO**

**Art. 1 – Costituzione elenco operatori economici per servizio brokeraggio**

L'Unione dei Comuni Alta Gallura, intende effettuare un'indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici dal quale attingere per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo dell'Ente, il cui importo, comprensivo di IVA, è da calcolare in misura non superiore al 10% del monte premi complessivo annuo delle polizze che l'Ente intende affidare alla gestione del broker, stimato in euro 36.000,00.

La costituzione dell'elenco in oggetto:

- è finalizzata esclusivamente all'acquisizione delle informazioni utili e necessarie ai fini dell'affidamento (requisiti, idoneità, capacità professionale e tecnico – organizzativa, etc.), per favorire la partecipazione e la consultazione di almeno cinque operatori economici qualora presenti nel mercato, in attuazione dell'art. 8, comma 1 lett. d) del regolamento dell'Ente per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi e nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di imparzialità dell'attività amministrativa;
- non comporta la formazione di graduatorie, attribuzione di punteggi e/o altre classificazioni di merito e non pone in essere alcuna procedura selettiva e/o paraconcorsuale;
- ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità a essere invitati a presentare offerta.
- non vincola in alcun modo l'Ente all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia e l'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto al conferimento di incarichi da parte dell'Unione;
- l'eventuale scelta dell'Unione di procedere mediante gara anziché mediante affidamento diretto, attingendo dal redigendo elenco, potrà avvenire a insindacabile volontà dell'Amministrazione e senza necessità di motivazione.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora le dichiarazioni di interesse non siano in numero sufficiente o in ogni caso qualora lo ritenga necessario, di integrare l'elenco dei partecipanti con soggetti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione o di invitare anche un numero inferiore a cinque se non fosse possibile raggiungere il numero di soggetti idonei.

L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla procedura negoziata per l'affidamento

del servizio, qualora a proprio insindacabile giudizio non ritenga sussistano le condizioni di convenienza ed economicità nell'azione amministrativa.

## **Art. 2 – Servizi oggetto del presente avviso e categorie di iscrizione**

I servizi oggetto del presente avviso comprendono tutte le attività dirette a tutelare gli interessi dell'Unione e sono riassunte nell'elenco sotto riportato, da intendersi esemplificativo e non esaustivo:

- ricognizione, analisi e valutazione delle polizze esistenti, dei rischi assicurati, valutazione del patrimonio mobile ed immobile assicurabile e revisione del programma assicurativo dell'Ente;
- attività di supporto tecnico nella predisposizione di capitolati tecnici e documenti di gara e nella valutazione delle offerte;
- assistenza nella gestione polizze con particolare riguardo alla gestione dei sinistri attivi e passivi relativamente ai quali sarà cura del broker esprimere e produrre una propria valutazione del danno e della congruità dell'entità del risarcimento;
- presentazione di riepiloghi annuali relativi alla situazione dei sinistri contenente l'indicazione di quelli liquidati, riservati e dichiarati senza seguito;
- aggiornamenti in merito alle innovazioni normative nelle assicurazioni degli Enti Pubblici e conseguenti proposte;
- formazione ed aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativa.

Il monte premi complessivo annuo delle polizze che l'Ente intende affidare alla gestione del broker è stimato in euro 36.000,00, suddivise nei seguenti rami:

- Polizza incendio;
- Polizza furti;
- Polizza Infortuni;
- Polizza Ard chilometrica;
- Tutela legale;
- Polizza Responsabilità Civile verso terzi e operatori;
- Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale;
- Polizza R.C.A. auto e veicoli a motore.

## **Art. 3 – Requisiti dei soggetti ammessi a partecipare**

I soggetti che intendono manifestare interesse all'affidamento del servizio dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Albo degli intermediari assicurativi di cui all'art. 109 del D. Lgs. n. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni Private);
- b) possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 38 e 39 del D. Lgs. 163/2006;
- c) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'oggetto sociale di esercizio del servizio di brokeraggio assicurativo;
- d) possesso, alla data di presentazione dell'offerta, di regolare polizza di RC professionale, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'Impresa,

nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali con un massimale di € 2.500.000,00 minimo;

- e) possesso della capacità tecnico professionale, che dovrà essere dimostrata attraverso la presentazione di un elenco dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio (2012/2013/2014) a favore di Pubbliche Amministrazioni, con l'indicazione degli importi dei contratti assicurativi annualmente conclusi, delle date e dei destinatari pubblici (art. 42 D. Lgs. 163/2006), da cui risulta di aver intermediato premi per un valore annuo non inferiore a € 100.000,00 (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese tale requisito dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, ai sensi dell'art. 275 del d.p.r 207/2010).

La stazione appaltante si riserva di indicare ulteriori e più specifici requisiti nella successiva lettera d'invito.

Non è ammessa, a pena di esclusione:

1. la contemporanea richiesta di iscrizione in forma individuale e in raggruppamento o consorzio;
2. la partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo e consorzio ordinario di concorrenti.

#### **Art. 4 – Modalità di partecipazione**

Gli eventuali interessati dovranno far pervenire entro e non **oltre le ore 12:00 del 21/09/2015**, a mano o per posta, una busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi di chiusura, indirizzata a: Unione dei Comuni Alta Gallura - Via G.A. Cannas n. 1 – 07029 TEMPIO PAUSANIA riportante la dicitura: NON APRIRE - "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO OPERATORI BROKERAGGIO ASSICURATIVO".

Tale busta dovrà contenere:

La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (**Allegato n. 1**), compilata in carta libera, sottoscritta e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore rappresentate legale della ditta, contenente l'indicazione completa dei dati personali utili ai fini professionali, con la quale l'interessato dichiara, ai sensi del DPR n°445/2000, che la stessa:

- a) è iscritta all'Albo degli intermediari assicurativi di cui all'art. 109 del D. Lgs. n. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni Private);
- b) possiede i requisiti di ordine generale di cui agli articoli 38 e 39 del D. Lgs. 163/2006;
- c) è iscritta alla C.C.I.A.A. per l'oggetto sociale di esercizio del servizio di brokeraggio assicurativo;
- d) è in possesso di regolare polizza di RC professionale, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'Impresa, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali con un massimale di € 2.500.000,00 minimo;
- e) è in possesso della capacità tecnico professionale, come **da allegato Elenco** dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio (2012/2013/2014) a favore di Pubbliche Amministrazioni, con l'indicazione degli importi dei contratti assicurativi annualmente

conclusi, delle date e dei destinatari pubblici (art. 42 D. Lgs. 163/2006), da cui risulta di aver intermediato premi per un valore annuo non inferiore a € 100.000,00 (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese tale requisito dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, ai sensi dell'art. 275 del d.p.r 207/2010).

- f) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68;
- g) è in regola con le norme di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 81/2008, nonché con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali e in materia di pagamento di imposte e tasse;
- h) ha preso visione ed accetta tutte le condizioni dell'avviso di partecipazione, nessuna esclusa.

#### **Art. 5 – Formazione e approvazione elenco operatori**

L'Unione dei Comuni Alta Gallura, alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze per l'inserimento nell'elenco degli operatori, previa verifica delle condizioni di ammissibilità, procederà all'approvazione del relativo elenco, con Determinazione del Segretario – Direttore.

L'elenco speciale degli operatori sarà suddiviso per tipologia di servizio e/o fornitura richiesti.

L'ordine di iscrizione all'elenco seguirà il criterio del protocollo di arrivo.

La perdita dei requisiti di cui all'art. 3 comporta l'automatica cancellazione dall'elenco, così come l'inadempimento anche parziale del contratto stipulato con l'impresa risultata affidataria del servizio o della fornitura.

#### **Art. 6 – Validità dell'elenco e aggiornamento**

L'elenco non ha una validità limitata nel tempo e le eventuali domande pervenute successivamente alla data di scadenza del presente avviso saranno comunque prese in considerazione.

L'aggiornamento dell'elenco avverrà con cadenza annuale entro il 30 novembre di ciascun anno e le nuove istanze e/o gli aggiornamenti di quelle già acquisite, avranno validità dal 1° gennaio dell'anno successivo.

L'Elenco in oggetto e i successivi aggiornamenti, approvati con Determinazione del Segretario – Direttore Generale dell'Unione, verranno pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale [www.unionedeicomunialtagallura.it](http://www.unionedeicomunialtagallura.it) dandone, in fase di costituzione, comunicazione ai comuni facenti parte di questa Unione.

Resta chiarito ed inteso che le domande di partecipazione all'elenco saranno escluse se presentate:

- a) da un soggetto non avente i requisiti indicati nel presente avviso;
- b) con notizie carenti rispetto a quanto richiesto;
- c) non sottoscritte;
- d) non accompagnate da una copia del documento d'identità ovvero accompagnate da una copia del documento di identità non in corso di validità;
- e) effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o

dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

### **Art. 7 – Modalità di utilizzo dell'elenco**

Gli operatori economici iscritti nell'Elenco dell'Unione potranno essere invitati a rotazione, seguendo l'ordine di iscrizione, per affidamenti di servizi il cui importo non sia superiore ad euro 40.000,00 oltre l'I.V.A. nella misura di legge.

Per affidamenti superiori ad euro 40.000,00, si procederà mediante procedura negoziata con lettera d'invito ad almeno 5 operatori, ovvero tutti gli operatori presenti, se in numero inferiore nell'elenco.

Gli operatori potranno essere invitati fino al raggiungimento del tetto massimo stabilito dalla soglia comunitaria (attualmente euro 207.000,00 oltre l'I.V.A.).

Il presente Avviso è pubblicato sul Albo/Sito istituzionale dell'Unione [www.unionedeicomunialtagallura.it](http://www.unionedeicomunialtagallura.it) e inviato ai comuni facenti parte dell'Ente per la relativa pubblicazione nei loro Albi/Siti istituzionali.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati dall'Unione dei Comuni Alta Gallura per finalità connesse agli affidamenti in questione e per la eventuale stipula delle convenzioni.

### **Art. 8 – Responsabile di procedimento**

Il Responsabile di procedimento viene individuato nella figura della Dott.ssa Antonia Bianco, dipendente di ruolo dell'Ente, che potrà essere contattato ai seguenti numeri: telefono 079/6725610 - 079/6725600 (centralino) – fax 079/6725619 – mail: [unionealtagallura@tiscali.it](mailto:unionealtagallura@tiscali.it) – pec: [unionedeicomunialtagallura@registerpec.it](mailto:unionedeicomunialtagallura@registerpec.it)

### **Art. 9 – Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, si fa rinvio alla normativa generale in materia di appalti e contratti pubblici.

Tempio Pausania, li 11/09/2015



IL SEGRETARIO - DIRETTORE  
Dott.ssa Jeanne Francine Murgia