

Comuni di:  
Aggius  
Aglientu  
Badesi  
Bortigadas  
Calangianus  
Luogosanto  
Luras  
Santa Teresa Gallura  
Tempio Pausania  
Trinità d'Agultu e Vignola  
Viddalba

## UNIONE DEI COMUNI “ALTA GALLURA”

### Centrale Unica di Committenza

Via G.A. Cannas, n. 1 - 07029 Tempio Pausania (SS)

Tel. 079/6725600

C.F. e P. IVA 02299430906

[unionealtagallura@tiscali.it](mailto:unionealtagallura@tiscali.it) [unionedeicomunialtagallura@registerpec.it](mailto:unionedeicomunialtagallura@registerpec.it)

## BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

**CRP PT 10 AA 35 A- Procedura aperta per l'appalto dei servizi tecnici di  
ingegneria e architettura relativi ai lavori**

**“COMPENDIO DI RINAGGIU 2° LOTTO FUNZIONALE – Centro inclusivo  
per lo sport e per la salute” nel comune di Tempio Pausania**

**Soggetto Attuatore: Unione dei Comuni Alta Gallura**

**Comune Beneficiario: Comune di Tempio Pausania**

**CUP: D59H23000030002 - CIG: B6ADF64099**

## PROCEDURA TELEMATICA PIATTAFORMA SARDEGNACAT

**TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: ORE 12:00 DEL  
04/06/2025**

**APERTURA DELLE OFFERTE: ORE 08.30 DEL 05/06/2025**

## PREMESSE

Il presente Bando-Disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dall'Unione dei Comuni "Alta Gallura" – Centrale Unica di Committenza, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente i **servizi tecnici di architettura e ingegneria di: Progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed in esecuzione, inerenti i lavori per il "COMPENDIO DI RINAGGIU 2° LOTTO FUNZIONALE - Centro inclusivo per lo sport e per la salute"** in Comune di Tempio Pausania (SS).

Il presente appalto è stato disposto con **Determinazione del Segretario – Direttore n. 571 del 30/09/2024**, così come modificata e integrata con successiva Determinazione n. 263 del 24/04/2025, conformemente alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23/06/2022 n. 256.

I servizi oggetto della presente procedura dovranno essere svolti mediante utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM).

L'affidamento avviene mediante **procedura aperta** con applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 108, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*nel prosieguo "Codice"*).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica SardegnaCAT accessibile all'indirizzo <http://www.sardegnacat.it>

La durata massima prevista per il procedimento è pari a nove mesi dalla pubblicazione del Bando.

La Stazione Appaltante è l'**Unione dei Comuni "Alta Gallura"**, via G.A. Cannas n. 1 – 07029 Tempio Pausania (SS) – tel. 079/6725600 – email: [unionealtafficola@tiscali.it](mailto:unionealtafficola@tiscali.it) - pec: [unionealtafficola@registerpec.it](mailto:unionealtafficola@registerpec.it) - Cod. Fisc./P.IVA: 02299430906.

Il luogo di esecuzione dei lavori è ubicato presso il Comune di Tempio Pausania.

Il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Jeanne Francine Murgia, Segretario-Direttore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura.

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle condizioni generali di registrazione e utilizzo della piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accettare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle condizioni generali di registrazione e utilizzo della piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 1.3 ABILITAZIONE ALLA PIATTAFORMA E IDENTIFICAZIONE

Condizione essenziale per partecipare alla procedura di gare è la regolare registrazione e abilitazione alla piattaforma SardegnaCAT.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Per eventuali richieste di assistenza inerenti all'accesso e all'utilizzo della Piattaforma è possibile rivolgersi al Call center al numero verde 800 212036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 18:00).

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando-Disciplinare di gara;
- 2) Scheda unitaria intervento;
- 3) Schema di contratto;
- 4) Determinazione dei corrispettivi;
- 5) Domanda di partecipazione e integrazione DGUE (Allegato A);
- 6) Documento di gara unico europeo, messo a disposizione esclusivamente su piattaforma SardegnaCAT;
- 7) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.d. (Allegato A.1)
- 8) Patto di integrità (Allegato A.2);
- 9) Modello di offerta tecnica (Allegato B);
- 10) Modello offerta economica (Allegato C);
- 11) Informativa Privacy.

La documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma SardegnaCAT e sul sito internet istituzionale di questa Stazione appaltante: <http://www.unionealtagallura.it>.

### 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti **da inoltrare almeno 7 giorni prima della scadenza** del termine fissato per la presentazione delle offerte, utilizzando esclusivamente l'apposita **sezione “Messaggi” del portale SardegnaCAT**. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sul portale telematico nella sezione *Messaggi* o *Allegati*. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tali sezioni della Piattaforma. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici e/o con altri mezzi** (p.e.c., mail, ecc..).

Sulla medesima Piattaforma saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere.

### 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.lgs. n. 82/2005, tramite la piattaforma SardegnaCAT e mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del predetto decreto legislativo o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta (vedi istanza di partecipazione), l'indirizzo di posta elettronica certificata da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare si riferisce all'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura in fase di progettazione e di esecuzione per la realizzazione dell'intervento denominato **“COMPENDIO DI RINAGGIU 2° LOTTO FUNZIONALE - CENTRO INCLUSIVO PER LO SPORT E PER LA SALUTE”**.

L'intervento prevede la realizzazione di un nuovo impianto natatorio coperto multifunzionale e la ristrutturazione del fabbricato “ex centro benessere”, per un importo dei lavori stimato in complessivi € 3.500.000,00.

Le prestazioni oggetto di affidamento rientrano tra quelle di cui al **CPV:71240000-2 Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione**.

L'appalto è costituito da un unico lotto, in ragione della particolare natura del servizio da affidare, al fine di garantire omogeneità e coerenza del procedimento ed una più efficace gestione dell'appalto stesso.

**L'appalto è finanziato con fondi della Regione Autonoma della Sardegna – Programmazione Territoriale PT-CRP-10 “La Città di Paesi della Gallura” Atto Aggiuntivo all'Accordo di Programma.**

L'importo a base di gara, IVA ed oneri previdenziali esclusi, ai sensi dell'articolo 41, comma 15 del Codice, è pari ad **€ 600.552,40** diconsi euro seicentomilacinquecentocinquantadue/40, come di seguito ripartiti:

FASI PRESTAZIONALI	IMPORTO
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA (PFTE)	208.180,09 €
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	165.446,98 €
ESECUZIONE DEI LAVORI	226.925,33 €
<b>TOTALE CORRISPETTIVI COMPRENSIVI DI SPESE E ONERI ACCESSORI</b>	<b>600.552,40 €</b>
<i>Importo fisso non soggetto a ribasso</i>	<i>390.359,06 €</i>
<i>Importo soggetto a ribasso</i>	<i>210.193,34 €</i>

Trattandosi di appalto che prevede l'applicazione di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM) è stato applicato un incremento percentuale pari al 10% sul complessivo di calcolo degli onorari, secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 5 dell'Allegato I.13 del Codice.

Si specifica che, a seguito di quanto disposto dall'art. 41, comma 15-bis del D.Lgs. 36/2023, introdotto dal D.Lgs. 209/2024, **l'importo soggetto a ribasso è pari ad € 210.193,34** diconsi euro duecentodiecimilacentonovantatre/34, corrispondente alla quota del 35% dell'importo complessivo posto a base di gara, al netto di IVA e oneri previdenziali.

L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni:

- **Progetto di fattibilità tecnico-economica;**
- **Progetto esecutivo;**

- **Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;**
- **Direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo;**

**Tutte le prestazioni dovranno essere svolte adottando metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM).**

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 57 del D.lgs. n. 36/2023, la progettazione per il servizio in oggetto, dovrà garantire il rispetto dei Criteri ambientali minimi di cui al decreto del Ministero della Transizione Ecologica (oggi Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) del 23 giugno 2022, n. 256.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del Codice civile e della deontologia professionale. Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere a redigere, per tutte fasi progettuali, gli elaborati previsti dalla normativa vigente ed elencati nell'allegato relativo al calcolo dell'onorario, redatto in conformità al D.M. 17/06/2016.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008.

Ai sensi dell'articolo 41, c. 15, del Codice dei Contratti, nonché dell'articolo 1, c. 1, dell'Allegato I.13, i servizi tecnici afferiscono ad opere riconducibili alle seguenti classi/categorie, identificate secondo quanto riportato nella Tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016:

CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE	IDENTIFICAZIONE OPERE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO STIMATO CATEGORIE
<b>Edilizia</b> – Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo complesso- Palestre e piscine coperte	E.12	1,15	I/d	€ 1.300.000,00
<b>Strutture</b> – Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni	S.03	0,95	I/g	€ 700.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	IA.01	0,75	III/a	€ 370.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	IA.02	0,85	III/b	€ 200.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a	IA.03	1,15	III/c	€ 230.000,00

apparecchiature per laboratori e impianti pilota	corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice				
<b>Edilizia – Edifici e manufatti esistenti</b>	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti	<b>E.20</b>	<b>0,95</b>	<b>I/c</b>	<b>€ 700.000,00</b>
<b>TOTALE</b>					<b>€ 3.500.000,00</b>

### 3.1 DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio, per la sola fase di progettazione è di **90 (novanta) giorni**, suddivisi secondo la seguente tempistica:

- 60 (sessanta) giorni** naturali e consecutivi per la redazione del **progetto di fattibilità tecnico-economica**, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP;
- 30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi per la redazione del **progetto esecutivo**, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP.

Le **integrazioni e/o revisioni progettuali** eventualmente richieste dal RUP, dal soggetto verificatore o dagli enti preposti al rilascio di pareri, nulla osta o altri atti di assenso, dovranno essere consegnate entro e non oltre **10 (dieci)** giorni dalla richiesta della Stazione appaltante.

Per la restante parte dei servizi richiesti - *coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità* - la durata è correlata all'esecuzione dei lavori. Dette attività termineranno alla conclusione delle opere, con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, fascicoli e manuali d'uso e manutenzione, nonché con la conclusione, con esito positivo, delle attività inerenti il collaudo tecnico funzionale, il collaudo tecnico amministrativo e l'emissione del certificato di collaudo.

Ai sensi dell'art. 126 del Codice, le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,5 per mille e l'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

### 3.2 REVISIONE PREZZI

Con riferimento ai soli servizi tecnici in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 60 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo di cui all'art. 60, comma 3, lettera *b*) del Codice.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società tra professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;

- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b), c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 15 (quindici) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'articolo 99 del codice e dell'articolo 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

### **6.1 Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico, in funzione della sua natura, dovrà possedere i requisiti di seguito indicati:

- a) requisiti di idoneità professionale di cui all'Allegato II.12 parte V del Codice;**
- b) per tutte le tipologie di società e per i consorzi, iscrizione nel registro delle imprese tenuto**

dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

**I requisiti previsti dall'Allegato II.12 al Codice**, di cui al precedente punto sub a), sono di seguito dettagliati in funzione della natura del concorrente.

I professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto di affidamento o, limitatamente all'esecuzione di prestazioni che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
- b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Le società di professionisti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
  1. i soci;
  2. gli amministratori;
  3. i dipendenti;
  4. i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA.
- b) L'organigramma di cui alla lettera a) riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

Le società di ingegneria devono possedere i seguenti requisiti:

- a) disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni, in possesso dei seguenti requisiti:
  1. laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
  2. abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
- b) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
  1. i soci;
  2. gli amministratori;
  3. i dipendenti;
  4. i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA.
- c) L'organigramma riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'articolo 66 del

codice, nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi. I relativi costi sono evidenziati in apposito allegato al conto economico.

Gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura sono tenuti a:

- a) ricoprendere nell'oggetto sociale le prestazioni di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria;
- b) predisporre e aggiornare il proprio organigramma comprendente le persone direttamente impiegate nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, includendo, tenuto conto della propria natura giuridica:
  1. legale rappresentante;
  2. amministratori;
  3. soci, soci fondatori, associati;
  4. dipendenti;
5. consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti dei soggetti di cui al comma 1 una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) disporre di almeno un direttore tecnico, formalmente consultato dall'organo di amministrazione per la definizione degli indirizzi strategici dei medesimi, e per la partecipazione a gare per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura, con funzioni di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il direttore tecnico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
  1. laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente alla tipologia dei servizi tecnici da prestare;
  2. abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato dell'Unione europea di appartenenza;
  3. essere in regola con gli obblighi contributivi, assicurativi e di aggiornamento professionale previsti dalle norme legislative vigenti.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e GEIE devono possedere i seguenti requisiti:

- a) i requisiti previsti ai punti precedenti per le società di professionisti e le società di ingegneria devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE;
- b) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

I raggruppamenti temporanei devono possedere i seguenti requisiti:

- a) prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.
- b) Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:
  1. un libero professionista singolo o associato;
  2. con riferimento alle società di professionisti e di ingegneria, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 % del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
  3. con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione

vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati al precedente punto 1., se libero professionista singolo o associato, ovvero al punto 2, se costituito in forma societaria.

- c) Per i raggruppamenti temporanei costituiti da altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura:
1. i requisiti previsti per gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
  2. il giovane professionista presente nel raggruppamento può rivestire una delle qualifiche previste nell'organigramma del soggetto, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale;
  3. il giovane professionista presente nel raggruppamento può avere anche caratteristiche equivalenti ai progettisti individuati al precedente punto, ove contemplati nel proprio organigramma, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito.

#### **Ulteriori requisiti del gruppo di lavoro**

Il gruppo di lavoro per l'esecuzione del presente incarico dovrà essere composto al minimo dalle seguenti figure, in possesso dei requisiti di idoneità di cui sopra e dei relativi specifici titoli di studio/professionali:

1. **Responsabile della progettazione architettonica**, con qualifica di Architetto e/o Ingegnere, abilitato e iscritto al rispettivo Albo professionale alla sez. "A";
2. **Responsabile della progettazione strutturale**, con qualifica di Architetto e/o Ingegnere, abilitato e iscritto al rispettivo Albo professionale alla sez. "A";
3. **Responsabile della progettazione impiantistica**, con qualifica di Architetto e/o Ingegnere, abilitato e iscritto al rispettivo Albo professionale alla sez. "A";
4. **Responsabile del coordinamento della sicurezza in progettazione ed esecuzione**, in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
5. **Responsabile della direzione lavori**, con qualifica di Architetto e/o Ingegnere, abilitato e iscritto al rispettivo Albo professionale alla sez. "A";
6. **Responsabile della progettazione antincendio**, con regolare iscrizione negli elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del D.Lgs. 8 marzo 2006, n. 139, per la progettazione antincendio;
7. **Responsabile della progettazione acustica**, abilitato ed iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio a svolgere la professione di tecnico competente in acustica di cui all'articolo 21 del D.Lgs. 17 febbraio 2017, n. 42;
8. **Responsabile dell'applicazione della metodologia BIM**, in possesso di documentata esperienza nell'ambito dell'elaborazione, gestione e coordinamento della medesima metodologia;
9. **Professionista geologo**, abilitato e iscritto al relativo Albo professionale;
10. **Professionista archeologo**;
11. **Giovane professionista** (per concorrenti partecipanti in raggruppamento temporaneo) laureato e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 39 dell'All. II.12 del Codice.

Si precisa che tali figure costituiscono il gruppo minimo di lavoro, la cui adeguatezza e consistenza sarà inoltre oggetto di valutazione nell'offerta tecnica.

Si precisa inoltre che il Professionista in possesso delle necessarie qualifiche tecniche potrà rivestire più profili professionali.

#### **6.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Ai fini della partecipazione alla gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti tecnico-professionali:

- a) **Servizi** di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi **dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui **importo complessivo**, per ogni categoria e ID, è almeno pari all'**importo stimato**

dei lavori della rispettiva categoria e ID, come riportato nella seguente tabella:

CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO STIMATO CATEGORIE	REQUISITO MINIMO RICHIESTO
<b>Edilizia</b> – Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	E.12	1.15	I/d	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00
<b>Strutture</b> – Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0,95	I/g	€ 700.000,00	€ 700.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	0,75	III/a	€ 370.000,00	€ 370.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	€ 200.000,00	€ 200.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.03	1,15	III/c	€ 230.000,00	€ 230.000,00
<b>Edilizia</b> – Edifici e manufatti esistenti	E.20	0,95	I/c	€ 700.000,00	€ 700.000,00

**b) Servizi di “punta”** di ingegneria e architettura espletati negli ultimi **dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,50** volte il valore della medesima, come riportato nella seguente tabella:

CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO STIMATO CATEGORIE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO SERVIZI DI PUNTA
<b>Edilizia</b> – Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	E.12	1.15	I/d	€ 1.300.000,00	€ 650.000,00
<b>Strutture</b> – Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0,95	I/g	€ 700.000,00	€ 350.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	0,75	III/a	€ 370.000,00	€ 185.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	€ 200.000,00	€ 100.000,00
<b>Impianti</b> – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.03	1,15	III/c	€ 230.000,00	€ 115.000,00
<b>Edilizia</b> – Edifici e manufatti esistenti	E.20	0,95	I/c	€ 700.000,00	€ 350.000,00

Per le categorie **Edilizia** e **Strutture** ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria **Impianti** ID opere **IA.01** ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative al seguente ID opere: **IA.02**.

Per la categoria **Impianti** ID opere **IA.03** ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative al seguente ID opere: **IA.04**.

Saranno presi in considerazione i servizi ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del Bando. Per i servizi non ancora conclusi a tale data o iniziati prima del decennio di riferimento verrà considerata la quota parte eseguita nel periodo di riferimento.

La comprova del requisito è fornita mediante certificati rilasciati dall'amministrazione/ente committente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessionari, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, e tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima. Per i servizi di progettazione, svolti anche per committenti privati, non rileva la mancata realizzazione dei lavori.

### **6.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 66 comma 1 lettera f) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) e g) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, di cui al punto 6.1 lettera b) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39 dell'allegato II.12.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i professionisti che partecipano all'esecuzione dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

**Il requisito tecnico-professionale** richiesto al paragrafo 6.2 lettera a) **-servizi analoghi** per ciascuna categoria e ID opere- deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE nel suo complesso; ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

In ogni caso, resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti in una o più categorie/ID oggetto del presente appalto.

**Il requisito tecnico-professionale** richiesto al paragrafo 6.2 lettera b) **-servizi di punta** per ciascuna categoria e ID opere- deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento oppure da due diversi componenti del raggruppamento, per un importo complessivo pari a quello richiesto nel singolo ID, ferma restando l'infrazionabilità del singolo servizio.

Si precisa che:

- Qualora in relazione al medesimo lavoro abbiano concorso più progettisti facenti parte del medesimo raggruppamento, tale lavoro non può essere computato più di una volta; nel caso in

cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare solo la parte del servizio svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.

- I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 66, comma 1, lett. f) del Codice, ai sensi dell'articolo 68, comma 2 del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

#### **6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria**

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica. I requisiti di capacità tecnico-professionale, ai sensi dell'articolo 67, comma 2, lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66 comma 1 lettera g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

### **7. AVVALIMENTO**

È ammesso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.lgs. 36/23.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti e/o per migliorare la propria offerta.

L'operatore economico allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

L'ausiliario è tenuto a dichiarare alla stazione appaltante:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti;
- di essere in possesso dei requisiti oggetto di avvalimento;
- di impegnarsi verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

### **8. SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, della natura e complessità dei servizi da effettuare, le prestazioni affidate in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

### **9. GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei concorrenti, ai sensi dell'art. 106, comma 1 del Codice, deve essere corredata da una **garanzia provvisoria** pari al 2% del valore dei servizi afferenti alla fase di esecuzione dei lavori (servizi diversi da quelli previsti dal comma 11 del predetto articolo) e precisamente di importo pari a ad **€ 4.538,51** (diconsi euro quattromilacinquecentrentotto/51).

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito con bonifico presso il Tesoriere Banco di Sardegna – Tempio Pausania – Codice IBAN: IT 97 W 01015 85084 000070188460.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1 lettere a) e g) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per la garanzia provvisoria si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, nei modi previsti dall'articolo 117 del Codice.

Per le prestazioni escluse dall'applicazione dell'articolo 106, comma 11 del Codice trovano applicazione le disposizioni dell'articolo 117 del Codice.

## 10. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla gara non è richiesto il sopralluogo.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **€ 77,00** (euro settantasette/00) attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità.

Si precisa e prescrive che, il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "Istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità, utilizzando il nuovo portale dei pagamenti - servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG).

La stazione appaltante è tenuta a controllare, tramite piattaforma ANAC, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma telematica **SardegnaCAT**. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la

documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04/06/2025** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

La documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta si compone delle seguenti buste:

- **“Busta documentazione Amministrativa”** fascicolo informatico contenente la Documentazione amministrativa;
- **“Busta documentazione offerta Tecnica”** fascicolo informatico contenente l'offerta tecnico-organizzativa;
- **“Busta documentazione offerta Economica”** fascicolo informatico contenente l'offerta economica.

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di tempo compreso tra cinque e dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### 14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione **Documentazione Amministrativa “Busta di Qualifica”** devono essere contenuti i seguenti documenti utilizzando, ove richiesto, preferibilmente i moduli predisposti dalla stazione appaltante reperibili all'interno della piattaforma nella sezione della presente gara oppure riproducendo gli stessi in modo conforme:

a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e dichiarazioni integrative al DGUE**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il modello predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato A**), **sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente** (o da più soggetti nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, come specificato nel seguito), alla quale andrà allegata la copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

La domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore** del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsì, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui

all'articolo 66, comma 1, lettera a), e g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

**b) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** reso e sottoscritto digitalmente da:

- dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

**Il DGUE dovrà essere compilato on line direttamente sulla piattaforma SardegnaCAT.**

Per la compilazione dello stesso modello attenersi alle istruzioni fornite con la circolare MIT Prot. N. 6212 DEL 30.6.2023 “Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”;

**c) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA (Allegato A1)**, da rilasciare a cura i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023;

**d) GARANZIA PROVVISORIA di € 4.538,51;**

**e) ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC di € 77,00;**

**f) PATTO DI INTEGRITÀ**, messo a disposizione fra gli allegati al presente bando disciplinare, da sottoscrivere digitalmente a cura dell'operatore economico;

**g) In caso di AVVALIMENTO**

L'operatore economico ausiliario rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente per ciascuna ausiliaria allega:

- 1) **La dichiarazione di avvalimento**, con la quale il soggetto ausiliario dichiara di impegnarsi verso il concorrente e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento;
- 2) **Il contratto di avvalimento** in originale o copia autentica, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nella Documentazione amministrativa.

**h) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**a) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**b) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15. OFFERTA TECNICA

Nella sezione “**Offerta Tecnica**” della piattaforma SardegnaCAT, il concorrente dovrà caricare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**a) Documentazione tecnica**, con la quale il Concorrente descriva - indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento – **al massimo 3 (tre) servizi svolti** - mediante la presentazione per ciascun servizio di schede numerate di formato A3 (*per un massimo di 3*) o formato A4 (*per un massimo di 6*) - scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal D.M. 17 giugno 2016, ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico;

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

**b) Relazione tecnico-metodologica**, costituita da un numero massimo di 20 (venti) facciate A4 numerate, escluse copertina e indice, scritta in lingua italiana, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento ai seguenti aspetti:

**b.1) Qualità delle soluzioni adottate** in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei

vincoli correlati e delle interferenze esistenti sul sito dove si realizza l'opera con particolare riferimento alla realizzazione di un nuovo impianto natatorio coperto multifunzionale, alla ristrutturazione e adeguamento funzionale delle strutture esistenti e alla minimizzazione degli impatti in considerazione del particolare contesto naturalistico in cui si opera;

**b.2) Risorse umane e modalità di esecuzione del servizio di progettazione**, anche con riguardo all'articolazione strutturale del gruppo di lavoro e l'organizzazione del concorrente, sia in termini di dotazione strumentale (mezzi e strumenti per l'esercizio della professione) che di risorse umane, che di ulteriori specifiche figure professionali, riportando l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con indicazione, per ciascuno di essi, di una breve descrizione curriculare (coordinamento delle prestazioni specialistiche, coordinamento sicurezza, progettazione impianti, progettazione strutture, direzione lavori...), nonché le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.);

**b.3) Proposte progettuali migliorative e piano di sostenibilità gestionale**, che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza e quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili, con la predisposizione di specifico piano economico di sostenibilità gestionale dell'intervento e prestazioni superiori ad alcuni o tutti i Criteri Ambientali Minimi, ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, e s.m.i.;

**b.4) Modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione lavori**, riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità delle opere realizzate.

**La predetta Relazione tecnico-metodologica dovrà essere strutturata in modo tale da poter attribuire in modo distinto un punteggio a ciascun criterio di valutazione previsto.**

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato ai punti a) e b) che precedono.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione; le offerte migliorative saranno vincolanti per l'operatore economico e dovranno poter essere attuate senza onere alcuno per la Stazione Appaltante.

**Qualora la valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente non raggiunga complessivamente un punteggio minimo pari a 48 rispetto al punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica pari a 80, il concorrente non verrà ammesso alle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura della busta "Offerta Economica" presentata dal medesimo Concorrente.**

Qualora il concorrente intenda avvalersi della riserva sull'accesso alla documentazione tecnica presentata, dovrà allegare all'interno della busta tecnica una separata dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

**L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente. Qualora il concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.**

**Nell'offerta tecnica, a pena di esclusione, non dovranno essere inseriti riferimenti all'offerta economica.**

## 16. OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione “**Offerta Economica**” della piattaforma SardegnaCAT, il concorrente dovrà caricare, a pena di esclusione, l’offerta economica rappresentata dal **ribasso percentuale sull’importo ribassabile**, pari ad **€ 210.193,34** diconsi euro *duecentodiecimilacentonovantatre/34*, compilando preferibilmente l’apposito modello (Allegato C) messo a disposizione dalla Stazione appaltante, o riproducendo lo stesso in modo conforme.

L’offerta economica presentata dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente. Nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE non ancora costituito l’offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti.

Il ribasso offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, si procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione le sole prime due cifre dopo la virgola.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all’importo soggetto a ribasso.

Trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale, **in sede di offerta non dovranno essere indicati i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali** (art. 108, comma 9, del Codice).

## 17. CITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
Totale	100

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

a) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA	Peso 30
<b>Documentazione tecnica</b> attestante la professionalità del concorrente, desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento.	
<b>Criteri motivazionali:</b> saranno valutate più adeguate quelle offerte dalla cui documentazione emergano precedenti progettazioni riguardanti la realizzazione di impianti natatori coperti multifunzionali, adatti anche a persone diversamente abili. Sarà valutata, inoltre, la professionalità e la varietà delle figure personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio che dimostrino competenza ed esperienza nella progettazione e direzione lavori.	
b) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA	Peso 50
<b>Relazione tecnico-metodologica</b> , costituita da un numero massimo di 20 (venti) facciate A4 numerate, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell’incarico, con riferimento ai seguenti aspetti: <b>b.1) Qualità delle soluzioni adottate;</b> <b>b.2) Risorse umane e modalità di esecuzione del servizio di progettazione;</b> <b>b.3) Proposte progettuali migliorative e piano di sostenibilità gestionale;</b>	

<b>b.4) Modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione lavori;</b> La predetta Relazione tecnico-metodologica dovrà essere strutturata in modo tale da poter attribuire in modo chiaro i relativi punteggi con i sub-pesi sotto riportati:	
<b>b.1) Qualità delle soluzioni adottate</b> in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti sul sito dove si realizza l'opera con particolare riferimento alla realizzazione di un nuovo impianto natatorio coperto multifunzionale, alla ristrutturazione e adeguamento funzionale delle strutture esistenti e alla minimizzazione degli impatti in considerazione del particolare contesto naturalistico in cui si opera	<b>Sub peso 15</b>
<b>b.2) Risorse umane e modalità di esecuzione del servizio di progettazione</b> , anche con riguardo all'articolazione strutturale del gruppo di lavoro e l'organizzazione del concorrente, sia in termini di dotazione strumentale (mezzi e strumenti per l'esercizio della professione) che di risorse umane, che di ulteriori specifiche figure professionali, riportando l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con indicazione, per ciascuno di essi, di una breve descrizione curriculare (coordinamento delle prestazioni specialistiche, coordinamento sicurezza, progettazione impianti, progettazione strutture, studio urbanistico, direzione lavori...), nonché le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.);	<b>Sub peso 15</b>
<b>b.3) Proposte progettuali migliorative e piano di sostenibilità gestionale</b> , che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza e quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili, con la predisposizione di specifico piano economico di sostenibilità gestionale dell'intervento e prestazioni superiori ad alcuni o tutti i Criteri Ambientali Minimi, ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, e s.m.i.;	<b>Sub peso 15</b>
<b>b.4) Modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione lavori</b> , riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità delle opere realizzate.	<b>Sub peso 5</b>
<b>Criteri motivazionali:</b> saranno valutate positivamente l'articolazione strutturale del gruppo di lavoro e l'organizzazione del concorrente e, preferite e maggiormente apprezzate, le soluzioni progettuali nelle quali sia evidente il preliminare lavoro di ricerca finalizzato alla conoscenza approfondita della situazione esistente. Saranno, inoltre, preferite le soluzioni che sul piano di inserimento ambientale, tecnologico e funzionale rispondano meglio alle esigenze dell'Amministrazione e che sono state studiate con il fine di realizzare opere nel più elevato intento di ottimizzazione del ciclo di vita dell'opera, del costo di realizzazione e della manutenzione e gestione e che prevedano delle modalità di esecuzione dei lavori che limitino al minimo le interferenze con il sistema antropico consolidato.	
<b>Totale offerta tecnica</b>	<b>Peso 80</b>

Il punteggio totale per ciascuna offerta tecnica verrà determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun criterio di valutazione, secondo il metodo aggregativo compensatore. Il punteggio di ogni elemento scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile ad ogni elemento, moltiplicato per il coefficiente relativo al giudizio assegnato.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno utilizzati i seguenti coefficienti di giudizio variabili da zero ad uno:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	da 0,90 a 1,00
Ottimo	da 0,80 a 0,89
Più che buono	da 0,70 a 0,79
Buono	da 0,60 a 0,69
Sufficiente	da 0,40 a 0,59
Scarso	da 0,20 a 0,39
Inadeguato	da 0,00 a 0,19

## 17.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio da attribuire alle offerte economiche verrà determinato secondo quanto disposto dall'art. 2-bis dell'Allegato I.13 al Codice – introdotto dal D.lgs. 209/2024 – con la seguente formula non lineare:

$$\text{Se } R_i < R_{med} \\ PE_i = (R_i/R_{med})^\alpha * X$$

$$\text{Se } R_i > R_{med} \\ PE_i = X$$

*In cui:*

$PE_i$  = punteggio economico provvisorio dell'operatore economico  $i$ -esimo;

$R_i$  = ribasso offerto dall'operatore economico  $i$ -esimo;

$R_{med}$  = media ribassi offerti;

$\alpha$  = coefficiente pari a 0,3;

$X$  = punteggio massimo offerta economica pari a 20.

## 17.3 PUNTEGGIO TOTALE DELL'OFFERTA

Il punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

## 18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta di gara, in forma pubblica, avrà luogo il giorno **05/06/2025 alle ore 08:30**, presso la sede dell'Unione dei Comuni Alta Gallura in Tempio Pausania.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche, salvo diverse disposizioni, avranno luogo presso la medesima sede nei giorni e agli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma SardegnaCAT.

La piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## 19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di Gara, in seduta pubblica, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto stabilito nel presente Bando-Disciplinare e alla normativa di settore vigente;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Il Seggio di gara o la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procedono all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla presente fase, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice procede, in una o più successive sedute riservate, all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri stabiliti nel presente Bando-Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono resi noti ai concorrenti in occasione di una successiva seduta pubblica.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

In seduta pubblica, si procede all'apertura e valutazione delle offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi, secondo i criteri e le modalità descritte nel Bando-Disciplinare, provvedendo alla redazione della graduatoria finale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta tramite Piattaforma della Stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro tre giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la si procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio tramite la Piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra si redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## 21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

L'aggiudicatario, inoltre, deve trasmettere alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

## **23. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è consentito nei termini e con le modalità definite dall'art. 35 del Codice.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Cagliari.

## **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

Tempio Pausania 24/04/2025

**IL SEGRETARIO – DIRETTORE**  
*F.to Dott.ssa Jeanne Francine Murgia*