



# COMUNE DI PAU

PROVINCIA DI ORISTANO

*“Paese dell’Ossidiana”*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 30 Del Reg. Del.	DEL 11-04-2019
---------------------	----------------

**Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anno 2019**

L’anno duemiladiciannove il giorno undici del mese di aprile alle ore 09:30, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale con l’intervento dei signori:

<b>SERRA DOTT. ING.FRANCESCHINO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>FOIS DANILO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>SCEBBA MARIANNA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>VALENTE DOTT.SSA ALESSIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Marcello Marco, che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa ai sensi dell’art. 97,c.2°, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il SERRA DOTT. ING.FRANCESCHINO – Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del CC n. 11 in data 28/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

PREMESSO CHE:

- ✓ l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- ✓ il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- ✓ il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- ✓ l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede, per i comuni con popolazione superiore a 15 mila abitanti, che l'organo esecutivo definisca il piano esecutivo di gestione (PEG) relativo al bilancio di previsione deliberato per risorse e per interventi rispettivamente per l'entrata e per la spesa, determinandone gli obiettivi di gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATO CHE:

- ✓ l'introduzione del ciclo della performance ha importanti implicazioni per gli enti locali che, come indicato dalla CIVIT (del. 112/2010) possono essere pienamente evidenziate anche mediante l'adattamento del PEG o, in comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, degli eventuali diversi strumenti di assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio, a piano delle performance;
- ✓ questo Ente, anche se la norma non ne impone l'obbligo di predisposizione, ha sempre operato la scelta di dotarsi di detto strumento, ritenendolo indispensabile per la gestione economico-finanziaria;

PRESO ATTO degli indirizzi impartiti dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del documento unico di programmazione, recante i programmi e progetti che l'Amministrazione intende realizzare nel prossimo triennio dai quali, pertanto, devono discendere gli obiettivi gestionali da assegnare ai Responsabili dei servizi per l'esercizio finanziario 2019;

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019, contenente una graduazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa in capitoli ed articoli, da affidare, per la gestione, ai titolari di posizioni organizzative;

RITENUTO opportuno, in questa fase, procedere all'assegnazione delle dotazioni finanziarie da assegnare ai Responsabili dei servizi per l'esercizio finanziario 2019 e la parte analitica contenente il dettaglio della spesa, rinviando ad altro atto l'approvazione degli obiettivi di *Performance Individuale* ed *Organizzativa* che saranno oggetto di misurazione e valutazione per l'anno 2019, previamente validati dal Nucleo di Valutazione;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

CON VOTI favorevoli unanimi;

### DELIBERA

DI APPROVARE il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2019, sulla base degli stanziamenti di competenza, come previsti con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 28/03/2019, limitatamente alla parte finanziaria suddivisa in capitoli, che evidenzia le entrate e le spese correnti e di investimento assegnate ai responsabili di servizio, in relazione all'organizzazione vigente degli uffici e sulla base dei progetti e degli obiettivi esplicitati nel Documento unico di programmazione approvati con deliberazione C.C. n. 10 del 28/03/2019;

DI DARE ATTO CHE con successiva deliberazione della Giunta Comunale, verranno approvati gli obiettivi di *Performance Individuale* ed *Organizzativa* che saranno oggetto di misurazione e valutazione per l'anno 2019, previamente validati dal Nucleo di Valutazione e che costituiranno allegati al PEG;

DI DISPORRE che copia del presente provvedimento sia inviata, per i provvedimenti di competenza, ai singoli responsabili;

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata votazione con esito uguale alla precedente, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Fatto, letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to SERRA DOTT. ING.FRANCESCHINO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marcello Marco.

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale
- È stato pubblicato in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
    - o Nell'Albo Pretorio On Line di questo comune (art. 32, c.1, della Legge n. 69 del 18.06.2009)
- Pau, 11-04-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Marcello Marco

---

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:  
 Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Marcello Marco

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 10-04-2019

Il Responsabile del servizio  
**F.to Perria Fabiola**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 10-04-2019

Il Responsabile del servizio  
**F.to Perria Fabiola**

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pau, li 11-04-2019

Il Funzionario Incaricato