

UNIONE DEI COMUNI MONTIFERRU SINIS

Comuni di Bauladu - Bonarcado - Cuglieri - Milis - Nurachi
Santu Lussurgiu – Seneghe – Tramatzza – Zeddiani
Sede legale: Comune di Milis, Piazza Marconi, n°4, Milis (Or)
Sede Uffici via S.Agostino, 18 - Milis
Codice fiscale 90040120959 - tel.0783 590100 fax 0783 518226
Sito internet <http://www.unionemontiferrusinis.it>
E-mail info@unionemontiferrusinis.it

COPIA

Determinazioni del Segretario Generale

N. 21 DEL 03-02-2017

Oggetto: SERVIZIO EDUCATIVO E DI SUPPORTO ALLE RELAZIONI FAMILIARI ANNI 2017/2018. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA. CIG 6913884D8E.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione del C.d.A. n. 7 del 16/01/2014 è stato approvato il Piano della Prevenzione della corruzione triennio 2014/2016;
- con deliberazione n.28 del 15/06/2016 è stato approvato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2014 – 2016;
- non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del Decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.;

Atteso Che i comuni di Milis, Nurachi, Tramatzza, Seneghe e Zeddiani hanno aderito alla gestione in forma associata con l'Unione dei Comuni Montiferru Sinis del Servizio Educativo e di supporto alle relazioni familiari anni 2017/2018.

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 51 del 26.10.2016 con la quale questo Ente ha approvato il progetto intercomunale "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari" per il biennio 2017/2018, per i Comuni di Milis, Nurachi, Seneghe, Tramatzza e Zeddiani, e l'allegato quadro finanziario.

Dato atto che con le proprie precedenti determinazioni n.:

- 265 del 09.11.2016, è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione di Manifestazioni di interesse per l'affidamento del Servizio di cui sopra;
- 290 del 02.02.2016 è stato approvato l'elenco degli operatori economici che hanno presentato regolarmente la manifestazione d'interesse;
- 306 del 16.12.2016 è stato integrato il suddetto elenco, a seguito delle integrazioni pervenute da due operatori economici;

- 308 del 16.12.2016 è stata avviata la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per l'individuazione del soggetto gestore del "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari" e approvati i documenti di gara.

Richiamata inoltre la propria determinazione n. 01 del 09.01.2017 con la quale sono stati nominati i componenti della Commissione esaminatrice per la procedura di affidamento del Servizio in oggetto.

Visti i verbali dei lavori della Commissione di gara depositati agli atti del Servizio Centrale Unica di Committenza dell'Ente, dai quali si evince che il concorrente che ha totalizzato il punteggio più alto è la Cooperativa sociale Koinos con sede a Sanluri.

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare:

- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento, che specifica, tra l'altro, al comma 7 che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario;

- l'articolo 33, ai sensi del quale la cosiddetta "proposta di aggiudicazione":

deve essere approvata dall'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante, che nel caso di specie è da individuare nel dirigente/responsabile di servizio competente alla gestione della gara, nel rispetto dei termini previsti dall'ordinamento della stazione appaltante, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente e che, non essendo tale termine fissato dal Regolamento in vigore, esso è pari a trenta giorni;

Ritenuto di dover approvare i lavori della Commissione di Gara, quale proposta di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.lgs. 50/2016, al suddetto Operatore Economico per l'affidamento del servizio di che trattasi, come meglio individuata nel documento allegato;

Visto Il D.Lgs.50/2016;

Considerato che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della normativa in vigore nella materia e sono pertanto regolari;

Visto l'art 107, co.3 del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in narrativa, di prendere atto e di approvare i verbali della Commissione di gara svoltesi nelle sedute del 10.01.2017, 13.01.2017, 19.01.2017, "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari" per il biennio 2017/2018, per i Comuni di Milis, Nurachi, Seneghe, Tramatzu e Zeddiani, facenti parte dell'Unione dei Comuni Montiferru/Sinis e che hanno aderito alla gestione in forma associata del servizio, i quali vengono allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

2. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.Lgs. n. 50/2016, la proposta di aggiudicazione del suddetto Servizio alla ditta Koinos Soc. Coop. Soc.

a.r.l., con sede in Via Rinascita 28- 09025 Sanluri (VS), la quale ha totalizzato 95 punti nella valutazione dell'offerta, come risulta dalla graduatoria allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

3. Di aggiudicare alla stessa ditta Koinos, sopra citata, il servizio "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari" per il biennio 2017/2018, con decorrenza presunta dal 01.03.2017, per un importo complessivo di euro 176.173,60 oltre l'iva di legge, dando atto che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti, ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 .

4. Di dare atto che copia del presente provvedimento, unitamente alla documentazione di gara verrà inviata al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti conseguenti.

5. Di dare atto, altresì:

- che, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs.vo n. 50/2016, la presente determinazione di approvazione della proposta di aggiudicazione, sarà pubblicata sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://www.unionemontiferrusinis.it> – bandi di gara e contratti in l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- che al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, nella medesima sezione "Amministrazione trasparente" ed allo stesso all'indirizzo trasparenza.it_bandi-di-gara-e-contratti, saranno altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, i risultati della procedura di gara nel quale sono espresse le valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali delle ditte partecipanti.

6. Di dare atto, infine che la proposta di aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta;

che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32 del D.Lgs 50/2016;

7. prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire la "garanzia definitiva" prevista dall'articolo 103 del D.Lgs 50/2016, secondo le modalità indicate nel capitolato di gara e provvedere a tutti gli altri adempimenti previsti dal medesimo atto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. SIMONELLO DEMURTAS

ESTREMI DELLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente determinazione :

è stata pubblicata all'albo pretorio in data.....

03-02-2017

è stata trasmessa al Servizio Finanziario in data

è stata depositata presso l'aula Giunta in data..... ..

è stata trasmessa alla Prefettura di Oristano in data.....

Milis,

Il Segretario Generale

**Dott. SIMONELLO
DEMURTAS**

Copia Conforme all'Originale .

Il SEGRETARIO GENERALE

UNIONE DEI COMUNI MONTIFERRU SINIS

Comuni di Bauladu - Bonarcado - Cuglieri - Milis - Nurachi
Santu Lussurgiu - Seneghe - Tramatzu - Zeddiani
Sede legale: Comune di Milis, Piazza Marconi, n°4, Milis (Or)
Sede Uffici via S. Agostino, 18 - Milis
Codice fiscale 90040120959 - tel.0783 590100 fax 0783 518226
Sito internet <http://www.unionemontiferrusinis.it>
E-mail unionemontiferrusinis@legalmail.it info@unionemontiferrusinis.it

VERBALE DI GARA N°1

SEDUTA DEL 10.01.2017 ore 9.10

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari" per i Comuni di Milis, Nurachi, Tramatzu, Seneghe e Zeddiani, anni 2017/2018. CIG: 6913884D8E.

L'anno duemiladiciasette il giorno dieci del mese di gennaio, in Milis, alle ore 9.10, nella sede dell'Unione dei Comuni si è riunita la Commissione di gara per l'esame delle offerte per la gestione del "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari", nominata con determinazione del segretario generale n. 5 del 09.01.2017 nelle persone di: dott. Saba Danilo, presidente e Responsabile dei Amministrativi del Comune di Tramatzu, Dott.ssa Eleonora Siddi, componente, assistente sociale del Comune di Zeddiani, Dott.ssa Patrizia Piras, componente, collaboratore dell'Unione dei Comuni.

Assiste e assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Maria Giovanna Caddeo, Responsabile dei servizi alla persona del Comune di Seneghe.

Presa visione dei plichi presentati dalle ditte partecipanti, i componenti della Commissione dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.gsl n. 39 del 2013.

PREMESSO CHE:

- Con det. N. 265 del 09.11.2016, è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione di Manifestazioni di interesse per l'affidamento del Servizio di cui sopra;
- Con det. N. 290 del 02.02.2016 è stato approvato l'elenco degli operatori economici che hanno presentato regolarmente la manifestazione d'interesse;
- Con det. N. 306 del 16.12.2016 è stato integrato il suddetto elenco, a seguito delle integrazioni pervenute da due operatori economici;
- Con det. N. 308 del 16.12.2016 sono stati approvati i documenti della presente procedura negoziata: la presente lettera d'invito, il capitolato speciale d'appalto, il modello di domanda.
- che entro i termini di scadenza fissati sono pervenute le seguenti offerte:

N.	DITTA	SEDE	Prot.
1	Passaparola- Società Cooperativa sociale	Via Tiziano n. 29 09128- Cagliari	21 del 09.01.2017
2	Consorzio Territoriale Network Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile ONLUS	Via G. M. Angioy, 18 - 09124 Cagliari	22 del 09.01.2017
3	Consorzio Koinè Onlus	Via Toscana n. 28- 09072 Cabras (OR)	25 del 09.01.2017
4	Noa - nessuno ostacoli l'apprendimento, società cooperativa sociale	Via Nizza n. 11- 09129 Cagliari	27 del 09.01.2017
5	Koinos Soc. Coop. Soc. a.r.l.	Via Rinascita 28- 09025 Sanluri (VS)	29 del 09.01.2017

CIO' PREMESSO

Il sottoscritto Dr. Saba Danilo, nella sua qualità di Responsabile e Presidente della gara, alla presenza dei componenti, dott.ssa Siddi Eleonora, dott.ssa Piras Patrizia, e del segretario verbalizzante dott.ssa Caddeo

Maria Giovanna, dichiara aperta la seduta pubblica, accertando che non è presente nessun rappresentante delle ditte partecipanti, e procedendo all'esame dei plichi presentati.

Si accerta:

- che tutti i plichi sono stati presentati entro i termini previsti dalla lettera d'invito;
- la regolare sigillatura degli stessi e l'apposizione delle firme sui lembi di chiusura.

Si procede all'apertura delle buste secondo l'ordine di arrivo al protocollo.

La busta n. 1 presentata dalla Cooperativa Passaparola è integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contiene al suo interno due Buste, Documentazione Amministrativa e Offerta Tecnica, anch'esse regolarmente sigillate. Si procede all'apertura della documentazione amministrativa e si verifica che al suo interno è contenuta tutta la documentazione prevista dalla lettera d'invito. Si dichiara pertanto che l'istanza è regolare, pertanto ammessa alla successiva fase di gara.

La busta n. 2 presentata dalla Consorzio Territoriale Network Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile ONLUS è integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contiene al suo interno due Buste, Documentazione Amministrativa e Offerta Tecnica, anch'esse regolarmente sigillate. Si procede all'apertura della documentazione amministrativa e si verifica che al suo interno è contenuta tutta la documentazione prevista dalla lettera d'invito. Si dichiara pertanto che l'istanza è regolare, pertanto ammessa alla successiva fase di gara.

La busta n. 3 presentata dal Consorzio Koinè Onlus è integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contiene al suo interno due Buste, Documentazione Amministrativa e Offerta Tecnica, anch'esse regolarmente sigillate. Si procede all'apertura della documentazione amministrativa e si verifica che al suo interno è contenuta tutta la documentazione prevista dalla lettera d'invito, ma si rileva la mancanza del versamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione; poiché lo stesso non era esplicitamente richiesto pena l'esclusione, verrà richiesta la regolarizzazione prima dell'apertura dell'offerta tecnica. Si dichiara che l'istanza è pertanto ammessa con riserva alla successiva fase di gara.

La busta n. 4 presentata dalla Noa – nessuno ostacoli l'apprendimento, società cooperativa sociale, è integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contiene al suo interno due Buste, Documentazione Amministrativa e Offerta Tecnica, anch'esse regolarmente sigillate. Si procede all'apertura della documentazione amministrativa e si verifica che al suo interno è contenuta tutta la documentazione prevista dalla lettera d'invito. Si dichiara pertanto che l'istanza è regolare, pertanto ammessa alla successiva fase di gara.

La busta n. 5 presentata dalla Koinos Soc. Coop. Soc. a.r.l. è integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e contiene al suo interno due Buste, Documentazione Amministrativa e Offerta Tecnica, anch'esse regolarmente sigillate. Si procede all'apertura della documentazione amministrativa e si verifica che al suo interno è contenuta tutta la documentazione prevista dalla lettera d'invito. Si dichiara pertanto che l'istanza è regolare, pertanto ammessa alla successiva fase di gara.

Il presidente dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 10.50, e dichiara di procedere in seduta privata all'apertura e valutazione delle buste contenenti le proposte Tecniche.

Si procede pertanto in seduta privata all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, rispettando lo stesso ordine al protocollo. Al fine di una maggiore trasparenza e uniformità delle valutazioni, la Commissione utilizzerà la stessa tabella inserita all'art. 10 del capitolato, sostituendo alla variabile valutazione (ottimo, buono, sufficiente, insufficiente) un sintetico giudizio e un corrispondente valore numerico.

Proposta tecnica presentata da Passaparola- Società Cooperativa sociale.

1. PROPOSTA TECNICO GESTIONALE– max punti 50	SUB-PUNTEGGI attribuito
1.1. Analisi descrittiva dal punto di vista socio - demografico del target (max 10) L'ANALISI E' PRESENTATA CON UN BUON LIVELLO DI APPROFONDIMENTO, SONO PRESENTI DATI NUMERICI SULLA POPOLAZIONE DI RIFERIMENTO	8
1.2. Mappatura del bisogno e individuazione delle risorse locali (max 10) LA MAPPATURA DEL BISOGNO E' REDATTA IN MANIERA ESAUSTIVA E SECONDO IL MODELLO INTERPRETATIVO/METODOLOGICO UTILIZZATO PER TUTTO L'IMPIANTO PROGETTUALE	9

1.3. Riferimenti teorici, metodologia, sistemi di coordinamento, formazione e monitoraggio. Cronoprogramma degli interventi (max 30)	
LA DESCRIZIONE DELLA SEZIONE E' COMPLETA IN TUTTE LE SUE PARTI E REDATTA CON UN BUON LIVELLO DI APPROFONDIMENTO. LA RISPONDEZZA ALLE ESIGENZE DEL TERRITORIO E' PIU' CHE BUONA.	25
2. PERSONALE – max punti 20	
2.1. Qualifiche – titoli di studio, specializzazione e aggiornamento (max 10)	
LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO QUALIFICHE E TITOLI DI STUDIO ADEGUATI ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	7,5
2.2. Esperienza generale e specifica (max 10)	
LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO ESPERIENZA ADEGUATA A ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	7,5
3. PROPOSTA INNOVATIVA – max punti 30	
3.1. Divulgazione e sensibilizzazione delle comunità. (max 10)	
LE AZIONI PROPOSTE SONO INNOVATIVE E RISPONDENTI A QUANTO RICHIESTO NEGLI ATTI DI GARA. IL LIVELLO DI DESCRIZIONE E' MEDIO.	7
3.2. Modelli operativi innovativi e integrati. (max 10)	
LE PROPOSTE SONO CENTRATE SU UN AMPIO LAVORO DI RETE E COERENTI COM L'APPROCCIO TEORICO /METODOLOGICO INDIVIDUATO.	8
3.3. Altro (max 10)	
VENGONO PRESENTATE PROPOSTE CON UN GRADO DI INNOVATIVITA' BUONO E VIENE DETTAGLIATA LA DURATA SPECIFICA DI OGNI AZIONE PROPOSTA	8

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO 80

La Commissione sospende i lavori alle ore 13.30 e fissa per la prosecuzione dei lavori il giorno venerdì 13 Gennaio 2017 alle ore 9.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE _____

COMPONENTE _____

COMPONENTE _____

SEGRETARIO VERBALIZZANTE _____

UNIONE DEI COMUNI MONTIFERRU SINIS

Comuni di Bauladu - Bonarcado - Cuglieri - Milis - Nurachi
Santu Lussurgiu - Seneghe - Tramatzu - Zeddiani
Sede legale: Comune di Milis, Piazza Marconi, n°4, Milis (Or)
Sede Uffici via S. Agostino, 18 - Milis
Codice fiscale 90040120959 - tel.0783 590100 fax 0783 518226
Sito internet <http://www.unionemontiferrusinis.it>
E-mail unionemontiferrusinis@legalmail.it info@unionemontiferrusinis.it

VERBALE DI GARA N° 2

SEDUTA DEL 13.01.2017 ore 9.10

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari" per i Comuni di Milis, Nurachi, Tramatzu, Seneghe e Zeddiani, anni 2017/2018.
CIG: 6913884D8E.

La commissione prosegue i lavori con l'esame della:

proposta tecnica presentata dal Consorzio Territoriale Network Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile ONLUS

1. PROPOSTA TECNICO GESTIONALE– max punti 50	SUB-PUNTEGGI attribuito
1.1. Analisi descrittiva dal punto di vista socio - demografico del target (max 10) L'ANALISI RISULTA ILLUSTRATA IN MANIERA OTTIMA ED ESAUSTIVA	10
1.2. Mappatura del bisogno e individuazione delle risorse locali (max 10) MAPPATURA E ANALISI PIU' CHE BUONA E COMPLETA	9
1.3. Riferimenti teorici, metodologia, sistemi di coordinamento, formazione e monitoraggio. Cronoprogramma degli interventi (max 30) LA DESCRIZIONE DELLA SEZIONE E' ADEGUATAMENTE STRUTTURATA. IL SISTEMA DI MONITORAGGIO E' BUONO. VENGONO INDICATI PARAMETRI DI VALUTAZIONE MISURABILI. LA METODOLOGIA E' ADEGUATAMENTE ILLUSTRATA.	28
2. PERSONALE – max punti 20	
2.1. Qualifiche – titoli di studio, specializzazione e aggiornamento (max 10) LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO QUALIFICHE E TITOLI DI STUDIO PIENAMENTE ADEGUATE ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	10
2.2. Esperienza generale e specifica (max 10) LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO ESPERIENZA PIENAMENTE ADEGUATE ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	10
3. PROPOSTA INNOVATIVA – max punti 30	
3.1. Divulgazione e sensibilizzazione delle comunità. (max 10) LE AZIONI SONO ATTUALI RISPETTO ALLE PROBLEMATICHE RILEVATE NEL TERRITORIO, E VARIEGATE.	8
3.2. Modelli operativi innovativi e integrati. (max 10) LE PROPOSTE SONO ADEGUATE E CENTRATE SU UN LAVORO DI RETE MULTILIVELLO	9
3.3. Altro (max 10) PROPOSTE AGGIUNTIVE RISPETTO A QUANTO ESPOSTO NELLE ALTRE PARTI PROGETTUALI E ATTINENTI CON TUTTA LA LOGICA DELL'OFFERTA	9
<u>PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO</u>	<u>93</u>

Prima dell'apertura dell'offerta presentata dal Consorzio Koinè Onlus, si dà atto dell'acquisizione della ricevuta del versamento del contributo ANAC, acquisita al prot. con n° 69 DEL 13.01.2017.
Si procede pertanto all'apertura dell'offerta tecnica presentata.

1. PROPOSTA TECNICO GESTIONALE– max punti 50	SUB-PUNTEGGI attribuito
1.1. Analisi descrittiva dal punto di vista socio - demografico del target (max 10) L'ANALISI RISULTA PRESENTATA IN MANIERA SUFFICIENTE	6
1.2. Mappatura del bisogno e individuazione delle risorse locali (max 10) MAPPATURA E ANALISI PRESENTATA IN MODO GENERICO. SUFFICIENTE.	6

1.3. Riferimenti teorici, metodologia, sistemi di coordinamento, formazione e monitoraggio. Cronoprogramma degli interventi (max 30)	
TUTTA LA SEZIONE è TRATTATA AD UN LIVELLO GENERALE SENZA . LA CORRELAZIONE RICHIESTA TRA LE SCELTE TEORICHE E METODOLOGICHE E LE CONCRETE ESIGENZE DEL TERRITORIO RISULTA APPENA SUFFICIENTE.	20
2. PERSONALE – max punti 20	
2.1. Qualifiche – titoli di studio, specializzazione e aggiornamento (max 10)	
LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO QUALIFICHE E TITOLI DI STUDIO SUFFICIENTEMENTE ADEGUATI ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	6,5
2.2. Esperienza generale e specifica (max 10)	
LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO ESPERIENZA SUFFICIENTEMENTE ADEGUATA ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	6,5
3. PROPOSTA INNOVATIVA – max punti 30	
3.1 Divulgazione e sensibilizzazione delle comunità. (max 10)	
LA PROPOSTA E' PRESENTATA IN MANIERA GENERICA .	6
3.2 Modelli operativi innovativi e integrati. (max 10)	
L'OFFERTA DELINEATA E' COERENTE CON L'IMPIANTO PROGETTUALE, MA DESCRITTA A LIVELLO TEORICO SENZA UNA CONCRETA QUANTIFICAZIONE DELLE AZIONI	6,5
3.3 Altro (max 10)	
PROPOSTE ADEGUATE E SUFFICIENTEMENTE INNOVATIVE. NON C'E' UNA QUANTIFICAZIONE DELLE PROPOSTE.	6,5

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO 64

La Commissione sospende i lavori alle ore 13.30 e fissa per la prosecuzione dei lavori il giorno venerdì 19 Gennaio 2017 alle ore 9.30.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE _____

COMPONENTE _____

COMPONENTE _____

SEGRETARIO VERBALIZZANTE _____

UNIONE DEI COMUNI MONTIFERRU SINIS

Comuni di Bauladu - Bonarcado - Cuglieri - Milis - Nurachi
Santu Lussurgiu - Seneghe - Tramatzu - Zeddiani
Sede legale: Comune di Milis, Piazza Marconi, n°4, Milis (Or)
Sede Uffici via S. Agostino, 18 - Milis

Codice fiscale 90040120959 - tel.0783 590100 fax 0783 518226

Sito internet <http://www.unionemontiferrusinis.it>

E-mail unionemontiferrusinis@legalmail.it info@unionemontiferrusinis.it

VERBALE DI GARA N° 3

SEDUTA DEL 19.01.2017

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del "Servizio educativo e di supporto alle relazioni familiari" per i Comuni di Milis, Nurachi, Tramatzu, Seneghe e Zeddiani, anni 2017/2018.
CIG: 6913884D8E.

La commissione prosegue i lavori con l'esame della:

- proposta tecnica presentata da Noa – nessuno ostacoli l'apprendimento, società cooperativa sociale:

1. PROPOSTA TECNICO GESTIONALE – max punti 50	SUB-PUNTEGGI
1.1. Analisi descrittiva dal punto di vista socio - demografico del target (max 10) L'ANALISI RISULTA PRESENTATA IN MANIERA APPENA SUFFICIENTE	6
1.2. Mappatura del bisogno e individuazione delle risorse locali. (max 10) L'ANALISI DEI BISOGNI GENERICA ED ECCESSIVAMENTE SINTETICA. SUFFICIENTE.	6
1.3. Riferimenti teorici, metodologia, sistemi di coordinamento, formazione e monitoraggio. Cronoprogramma degli interventi. (max 30) TUTTO L'IMPIANTO PROGETTUALE E' PRESENTATO IN MANIERA ADEGUATA MA GENERALE, POCO CENTRATO SULLA CONCRETEZZA DELLE AZIONI E DELLE FASI SI INTERVENTO, QUANTO PIUTTOSTO SU UN LIVELLO TEORICO	20
2. PERSONALE – max punti 20	
2.1. Qualifiche – titoli di studio, specializzazione e aggiornamento (max 10) LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO QUALIFICHE E TITOLI DI STUDIO, IN MEDIA, SUFFICIENTI RISPETTO ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	7
2.2. Esperienza generale e specifica (max 10) LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO ESPERIENZA IN MEDIA, SUFFICIENTI RISPETTO ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	7
3. PROPOSTA INNOVATIVA – max punti 30	
3.1. Divulgazione e sensibilizzazione delle comunità. (max 10) PROPOSTE APPENA SUFFICIENTI E COERENTI CON LA PROPOSTA PRESENTATA E CON LA SPECIFICITA' DEL SERVIZIO.	6
3.2. Modelli operativi innovativi e integrati. (max 10) LE ATTIVITA PRESENTATE SONO ADEGUATAMENTE INNOVATIVE E' PRESENTE LA SPECIFICAZIONE QUANTITATIVA	8
3.3. Altro (max 10) LE ATTIVITA PRESENTATE SONO LIMITATE E SUFFICIENTEMENTE INNOVATIVE	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO	66

Si procede pertanto all'apertura dell'offerta tecnica presentata Koinos Soc. Coop. Soc. a.r.l.:

PROPOSTA TECNICO GESTIONALE – max punti 50	SUB-PUNTEGGI
1.1. Analisi descrittiva dal punto di vista socio - demografico del target (max 10) L'ANALISI RISULTA ILLUSTRATA IN MANIERA OTTIMA ED ESAUSTIVA	10
1.2. Mappatura del bisogno e individuazione delle risorse locali. (max 10) L'ANALISI DEI BISOGNI E' CONDOTTA IN MANIERA PRECISA E PUNTUALE, COSI' COME L'ESAME DELLE RISORSE DEL TERRITORIO. L'ANALISI E' COMPLETATA DA UN ESAME SINTETICO DEI PUNTI DI FORZA/DEBOLEZZA E OPPORTUNITA'/RISCHI. SONO INDICATI I NUMERI RELATIVI ALLA CASISTICA.	10
1.3. Riferimenti teorici, metodologia, sistemi di coordinamento, formazione e monitoraggio. Cronoprogramma degli interventi. LA DESCRIZIONE DELLA SEZIONE E' ALTAMENTE STRUTTURATA, IL SISTEMA DI MONITORAGGIO E' PARTICOLARMENTE CURATO SU TUTTI I LIVELLI OPERATIVI, CON	30

L'INDICAZIONE DI PARAMETRI DI VALUTAZIONE MISURABILI. LA METODOLOGIA E' ALTAMENTE DEFINITA CON L'INDICAZIONE DI STRUMENTI OPERATIVI SPECIFICI.	
4. PERSONALE – max punti 20	
2.1. Qualifiche – titoli di studio, specializzazione e aggiornamento (max 10) LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO QUALIFICHE E TITOLI DI STUDIO PIENAMENTE ADEGUATE ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	10
2.2. Esperienza generale e specifica(max 10) LE RISORSE UMANE PROPOSTE HANNO ESPERIENZA PIENAMENTE ADEGUATE ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTATA	10
5. PROPOSTA INNOVATIVA – max punti 30	
3.1 Divulgazione e sensibilizzazione delle comunità. (max 10) PROPOSTE ATTINENTI ALL'IMPIANTO PROGETTUALE E FOCALIZZATE SULLE AZIONI EDUCATIVE DEL SERVIZIO. INDIVIDUAZIONE DI UN IMPEGNO ORARIO CONSISTENTE.	9
3.4 Modelli operativi innovativi e integrati. (max 10) PROPOSTE ADEGUATE, INNOVATIVE E SETTORIALI	8
3.5 Altro (max 10) LE PROPOSTE INDICATE RISULTANO ADEGUATE E ACCRESCITIVE. LE PROPOSTE RIPRENDONO PARZIALMENTE LE AZIONI DI FORMAZIONE INTRODOTTE E GIA VALUTATE AL PUNTO 1.3.	8

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO 95

A seguito della sommatoria dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la commissione redige la seguente graduatoria provvisoria:

	concorrente	Totale punteggio attribuito
1	Koinos Soc. Coop. Soc. a.r.l.	95
2	Consorzio Territoriale Network Etico Italia Soc. Coop. Sociale Consortile ONLUS	93
3	Passaparola- Società Cooperativa sociale	80
4	Noa – nessuno ostacoli l'apprendimento, società cooperativa sociale	66
5	Consorzio Koinè Onlus	64

La Commissione dichiara chiuse le operazioni di gara e trasmette il verbale al Presidente per i conseguenti adempimenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE _____

COMPONENTE _____

COMPONENTE _____

SEGRETARIO VERBALIZZANTE _____